BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDI-GPD-F029
Versión: 07
Vigencia: 25 de septiembre de 2025
Caso HOLA: 188520

Objeto de la reunión: Deprocion Plan de Trabajo "Galena feminista, Siempre Vivas"

Fecha: 25 de febrero de 2026

Hora de inicio: 4:20 pm

Hora de finalización: ____

Modalidad: X Presencial ___ Virtual ___ Telefónica ___ Mixta

Lugar: Despacho - Alcaldía local de Teusaquillo

Dependencia:

Nombre del Responsable:

TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD	DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	CARGO: DIRECTIVO	CARGO: PROFESIONAL	CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO	CARGO: AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL	TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB.	TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1080835360	Laura Silva		FDLT	Planeación									X	[redacted]	
CC	1000639101	Paola Mendez		FDLT	planeación			X						X		
CC	1014287072	Olga C. Martinez		FDLT	Prensa									X		
CC	1024468803	Yolima Nuñez P.	____	SDMujer	OEVAJ			X						X		
CC	53107420	Dulce Morales	Dulce	Colectiva Mujeres Muralistas	Muralistas Resistencia											
CC	1023259960	Valeria Medellin	____	Colectiva de Mujeres Muralistas	Delegada											
CC	1000379074	Fernanda Socarras		C Mujeres Muralistas			X									
CC	1076[illegible]810	Manuela Beltran Ruiz	Zuro	MUMU												
CC	52818493	Mª Angelica Gonzalez		FDL Teusaquillo	Despacho	X							X			

CONSENTIMIENTO: Quien suscribe sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y por la información proporcionada en este documento, autoriza, actualizar y rectificar. Reconoce [illegible] cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que son los datos proporcionados, siendo [illegible] derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar este consentimiento o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera autoriza que los datos aquí consignados serán usados para remitir información, de conocimiento institucional y de determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Ver F-AC-N002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gobiernobogota.gov.co/ciudad-incluyente/atencion-preferencial-personas-con

Powered by CamScanner

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se reunen los equipos de la Alcaldía Local de Teusaquillo, alcaldesa, Planeación y prensa, junto con la secretaria de la Mujer (Leidy Sofía) y la colectiva de Mujeres Muralistas con el fin de actualizar acciones y llegar a acuerdos sobre la intervención de renovación en la Galería Feminista Siempre Vivas.

los puntos importantes se resumen a continuación:

1. Recursos de donde salen - fortalecimiento para el embellecimiento (7 millones)
2. Articulación interinstitucional para la intervención del espacio (iluminación, higienización y recuperación del espacio)
3. Reconocimiento del nombre y el espacio - Galería Feminista Siempre Vivas
4. Procesos de trabajo serán llevados exclusivamente con mujeres o disidencias sexo-genéro
5. se plantean tres tiempos de ejecución:

A- zona norte
B- zona sur
C- Hall y pasillo

6. Reunión interna interinstitucional para el retiro de las piezas

Lo anterior se da en el marco de unos acuerdos iniciales. Sin embargo, se hará un plan de trabajo anual.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Reunión de espacio para almacenar elementos de intervención	FDLT	
2	Articulación Plan de Protección para los espacios	FDLT y Colectiva	
3	Acuerdo de comunicaciones	FDLT y Colectiva	
4	Memoria de la galería	FDLT	
5	Generar un protocolo de comunicaciones	FDLT y Colectiva	

Powered by CamScanner